

# EIN – UND AUSZAHLUNGEN TF BANK TAGESGELD

## 1) WIE FÜHRE ICH EINE EINZAHLUNG AUF DAS TAGESGELDKONTO AUS?

Bei der Anmeldung Ihres Tagesgeldkontos hinterlegen Sie ein Referenzkonto. Von diesem Konto können Sie jederzeit Einzahlungen auf Ihr Tagesgeldkonto bei der TF Bank vornehmen. Für eine Überweisung nutzen Sie die IBAN der TF Bank. Wichtig: geben Sie im Verwendungszweck der Überweisung Ihre Kundenreferenz (18-stellig) an, dies dient der Zuordnung Ihrer Überweisung.

Beachten Sie bitte, dass Einzahlungen nur von Ihrem festgelegten Referenzkonto akzeptiert werden und andernfalls zurücküberwiesen werden.

## 2) WIE FÜHRE ICH EINE AUSZAHLUNG AUS?

Sie finden im Bereich [Kundenservice](#) das [Auszahlungsformular](#). Dieses senden Sie bitte ausgefüllt und unterschrieben per Email oder Fax an die TF Bank um eine Auszahlung zu veranlassen.

Beachten Sie bitte, dass Auszahlungen nur auf das im Antrag angegebene Referenzkonto möglich sind. Eine Auszahlung erfolgt im Regelfall innerhalb eines Werktages nach Eingang des Formulars, kann in Einzelfällen aber bis zu vier Werktagen in Anspruch nehmen.

## 3) FALLEN BEI EIN – UND AUSZAHLUNGEN GEBÜHREN AN?

Ein- und Auszahlungen sind von unserer Seite gebührenfrei. Ggf. können Gebühren für Inlandsüberweisungen von Ihrer Bank anfallen.

## 4) WIE ÄNDERE ICH DAS REFERENZKONTO?

Bitte senden Sie uns von Ihrer hinterlegten Emailadresse die neue Bankverbindung des Referenzkontos unter Angabe der IBAN und BIC.

Sie erhalten daraufhin eine Bestätigung mit der Bitte, eine Testüberweisung (mindestens 1,- €) von Ihrem neuen Referenzkonto auszuführen. Bitte senden Sie die Testüberweisung erst, nachdem Sie die oben genannte Bestätigung erhalten haben. Nach Eingang der Testüberweisung ist die Änderung des Referenzkontos abgeschlossen.